

วันที่ (Date) \_\_\_\_\_

เรียน ฝ่ายปฏิบัติการ  
บริษัทหลักทรัพย์ เคจีไอ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)  
To: Operation Department, KGI Securities (Thailand) PLC.

เนื่องด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) \_\_\_\_\_ ซึ่งเปิดบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์

ไว้กับบริษัทหลักทรัพย์ เคจีไอ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) เลขที่บัญชีซื้อขายหลักทรัพย์ \_\_\_\_\_

มีความประสงค์ขอแจ้งเปลี่ยนแปลงข้อมูลเกี่ยวกับตัวข้าพเจ้าดังนี้ คือ

As I am (Mr./Mrs./Miss) \_\_\_\_\_ opened an account for securities trading with KGI Securities (Thailand) Public Company Limited and my account number is \_\_\_\_\_

I would like to change my personal information as follows:

 เปลี่ยนแปลงที่อยู่ Change address

- ที่อยู่ให้จัดส่งเอกสารใหม่ คือ /New mailing address is \_\_\_\_\_

- ทะเบียนบ้านใหม่ คือ (พร้อมแนบสำเนาทะเบียนบ้าน)/New home address is (Please enclose home address) \_\_\_\_\_

 เปลี่ยนแปลงชื่อ /นามสกุล (ภาษาไทย และ อังกฤษ) /Change my first name/ surname (พร้อมแนบ สำเนาบัตรประชาชน, สำเนาทะเบียนบ้าน, ใบแจ้งเปลี่ยนชื่อ นามสกุล ที่ทางราชการออกให้ / Please enclose passport and an official name change document) \_\_\_\_\_ เปลี่ยนแปลงลายมือชื่อในบัตรตัวอย่างลายมือชื่อ เนื่องจาก / Change the signature in a specimen signature card, because (พร้อมแนบ สำเนาบัตรประชาชน และ บัตรตัวอย่างลายมือชื่อใหม่ / Please enclose passport and new signature card) \_\_\_\_\_ เปลี่ยนแปลงการชำระเงินค่าซื้อขายหลักทรัพย์ / Change the method of payment and receipt (พร้อมแนบสำเนาสมุดธนาคาร / Please enclose book bank) \_\_\_\_\_ อื่นๆ / Others \_\_\_\_\_

หากมีข้อสงสัย กรุณาติดต่อข้าพเจ้าได้ที่ เบอร์โทรศัพท์ / If there is any inquiry, please contact me at phone number \_\_\_\_\_

จึงเรียนมาเพื่อทราบและโปรดดำเนินการ / It's hereby informed accordingly for further proceeding.

ขอแสดงความนับถือ

Yours sincerely,

( \_\_\_\_\_ )

(โปรดลงนามให้เหมือนบัตรตัวอย่างลายมือชื่อที่เคยให้ไว้กับบริษัท)

(Please sign like a specimen signature card)

หมายเหตุ : ในกรณีที่ท่านไม่สามารถลงนามให้เหมือนบัตรตัวอย่างลายมือชื่อที่ไว้กับบริษัทฯ

บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการตรวจสอบข้อมูลเพิ่มเติมและ ขอให้ท่านระบุเหตุผลให้ชัดเจน

สำหรับฝ่ายปฏิบัติการ /for operation department only

1.  ลูกค้ำมาที่บริษัท  messenger  ผู้ติดต่อกับผู้ลงทุนไปรับจากลูกค้ำ

2. วันและเวลาที่โทรยืนยัน \_\_\_\_\_ ลงชื่อ \_\_\_\_\_ ผู้แก้ไข

เบอร์โทร \_\_\_\_\_ Signature of corrector

โดย \_\_\_\_\_

3. ตรวจสอบธุรกรรมกับบริษัท ย้อนหลัง 1 เดือนแล้ว \_\_\_\_\_ ลงชื่อ \_\_\_\_\_ ผู้ตรวจสอบ

 ไม่พบ  พบ \_\_\_\_\_ Signature of Inspector